

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 июля 2014 г. N 394**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ
ЕДИНОГО РЕЕСТРА ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края
от 07.11.2017 N 501)

С целью создания единой информационной базы данных инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования город Норильск, постановляю:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и актуализации единого реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования город Норильск (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации города Норильска по экономике и финансам И.В.Перетятко.
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Заполярная правда" и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

И.о. Руководителя Администрации
города Норильска
В.А.Калинин

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ ЕДИНОГО РЕЕСТРА
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края
от 07.11.2017 N 501)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, ведения и актуализации единого реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования город Норильск (далее - Порядок), определяет процедуру формирования, ведения и актуализации единого реестра инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального образования город Норильск (далее - Реестр).

1.2. Реестр формируется с целью активизации инвестиционной деятельности, обеспечения доступности информации о приоритетных инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования город Норильск, для публичного обсуждения общественностью и содержит упорядоченную совокупность сведений об инвестиционных проектах, реализация которых способствует социально-экономическому развитию муниципального образования город Норильск.

1.3. Реестр представляет собой систематизированную информационную базу, содержащую сведения об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования город Норильск, по форме согласно приложению N 1 к Порядку.

1.4. Реестр является открытым для всеобщего ознакомления и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

1.5. Структурным подразделением Администрации города Норильска, ответственным за формирование, ведение и актуализацию Реестра, является Управление экономики, планирования и экономического развития Администрации города Норильска (далее - Управление экономики).

1.6. Инициаторами инвестиционных проектов могут выступать юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности или индивидуальные предприниматели, которые планируют реализовывать или реализуют инвестиционный проект на территории муниципального образования город Норильск (далее - инициатор инвестиционного проекта).

2. Порядок формирования и ведения реестра

2.1. Управление экономики:

- на основании решений Инвестиционного совета муниципального образования город Норильск, обращений инициаторов инвестиционных проектов, структурных подразделений Администрации города Норильска, источников, находящихся в свободном доступе, формирует

Реестр на бумажном и электронном носителях путем внесения в него сведений об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования город Норильск (далее - инвестиционные проекты), в хронологическом порядке в соответствии с поступающей информацией по форме согласно приложению N 1 к Порядку;

- исключает информацию об инвестиционных проектах;

- сохраняет информацию об исключенных инвестиционных проектах в течение года со дня их исключения из Реестра.

(п. 2.1 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 07.11.2017 N 501)

2.2. Для включения инвестиционных проектов в Реестр инициатор инвестиционного проекта представляет в Управление экономики:

2.2.1. заявку, оформленную в письменном виде в произвольной форме;

2.2.2. справку об инвестиционном проекте, содержащую следующие сведения:

- наименование инвестиционного проекта;

- наименование инициатора инвестиционного проекта (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество его руководителя, контактные данные координатора инвестиционного проекта или фамилия, имя, отчество физического лица);

- краткое описание (суть проекта);

- место реализации инвестиционного проекта (адрес);

- сроки реализации инвестиционного проекта;

- плановый объем инвестиций в основной капитал (стоимость проекта);

- мощность проекта (ожидаемые результаты);

- количество создаваемых рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта;
- текущее состояние переговоров (в отношении инвестиционных проектов, предложенных к реализации) и др. информация;

2.2.3. инвестиционный проект.

2.3. Управление экономики в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, вносит сведения об инвестиционном проекте в Реестр.

В случае предоставления неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка, Управление экономики в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов письменно уведомляет инициатора инвестиционного проекта о необходимости предоставления недостающих документов в срок не позднее 7 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае неустранения замечаний, установленных абзацем вторым настоящего пункта, Управление экономики готовит мотивированный отказ во включении инвестиционного проекта в Реестр и направляет его в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения инициатору инвестиционного проекта.

2.4. Информация о планируемом к реализации инвестиционном проекте включается в раздел 2 Реестра на срок не более 2-х лет.

До истечения 2-х летнего срока инвестиционный проект подлежит исключению из раздела 2 Реестра по следующим основаниям:

- при получении информации от инициатора инвестиционного проекта об исключении сведений о планируемом инвестиционном проекте из раздела 2 Реестра;

- при включении сведений об инвестиционном проекте в раздел 1 Реестра.

2.5. Инициаторы инвестиционных проектов, включенных в Реестр, обязаны ежегодно до 20 ноября текущего года представлять в Управление экономики сведения о реализации инвестиционных проектов по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, представленных в соответствии с приложением N 2 Порядка, возлагается на инициаторов инвестиционных проектов.

2.6. Изменения в реестр вносятся Управлением экономики на основании сведений о реализации инвестиционных проектов по форме согласно приложению N 2 к Порядку, представленных инициаторами инвестиционных проектов, в течение 7 рабочих дней со дня их представления.

2.7. Инвестиционный проект исключается из Реестра в следующих случаях:

- по письменному заявлению инициатора инвестиционного проекта;

- при полной реализации инвестиционного проекта;

- при признании инициатора инвестиционного проекта банкротом или при ее ликвидации;

- при отсутствии начала работ по заявленным инвестиционным проектам в течение 1 года с даты включения их в Реестр;

- при выявлении несоответствия инвестиционного проекта нормам и требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Красноярского края;

- отказ инициатора инвестиционного проекта в предоставлении информации об инвестиционном проекте в объеме, предусмотренном Порядком.

В течение 3 рабочих дней со дня исключения инвестиционного проекта из Реестра Управление экономики письменно уведомляет об этом инициатора инвестиционного проекта с указанием причин исключения.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация разделов дана в соответствии с официальным текстом документа.

4. Сроки предоставления информации, формирования и актуализации Реестра

4.1. Управление экономики ежегодно в срок до 1 сентября текущего года направляет запрос инициаторам инвестиционных проектов, включенных в Реестр, о предоставлении сведений о реализации инвестиционных проектов.

4.2. Инициаторы инвестиционных проектов, включенные в Реестр:

- ежегодно в срок до 20 ноября текущего года предоставляют в Управление экономики актуализированную информацию по инвестиционным проектам (по состоянию на 1 января текущего года - информация предоставляется в срок до 1 июня текущего года). Информация

предоставляется по форме согласно приложению N 2 к Порядку на электронном и бумажном носителях.

4.3. Управление экономики в срок до 20 декабря текущего года формирует (актуализирует) Реестр и направляет его на рассмотрение заместителю Главы города по экономике и финансам и при отсутствии у него замечаний, Реестр направляется им на согласование Главе города Норильска.

При наличии замечаний к Реестру заместитель Главы города по экономике и финансам передает его на доработку в Управление экономики.

(п. 4.3 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 07.11.2017 N 501)

4.4. Управление экономики в течение 3 рабочих дней с даты согласования Реестра Главой города Норильска направляет его в электронном виде в Управление информатизации и связи Администрации города Норильска.

(п. 4.4 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 07.11.2017 N 501)

4.5. Реестр размещается Управлением информатизации и связи Администрации города Норильска на официальном сайте муниципального образования город Норильск в течение 2 рабочих дней с даты его поступления из Управления экономики.

(п. 4.5 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 07.11.2017 N 501)

5. Требования, предъявляемые к Реестру

5.1. В Реестр включаются следующие сведения:

- полное наименование инвестиционного проекта;
- место его реализации;
- наименование инициатора инвестиционного проекта;
- краткое описание проекта (его суть);
- сроки реализации инвестиционного проекта;
- плановый объем инвестиций;
- мощность проекта (ожидаемые результаты, в т.ч. количественные);
- количество создаваемых рабочих мест;

- примечание (степень реализации (реализуемый, планируемый к реализации, реализация приостановлена), причины препятствующие реализации, социальный эффект от реализации проекта и пр.).

Приложение 2
к Порядку
формирования, ведения
и актуализации единого
реестра инвестиционных
проектов, реализуемых
на территории муниципального
образования город Норильск

СВЕДЕНИЯ
О РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Наименование инвестиционного проекта | |
| 2 | Организация, реализующая инвестиционный проект, ее юридический адрес, почтовый адрес, телефон/факс, e-mail | |
| 3 | Место реализации инвестиционного проекта | |
| 4 | Цель реализации инвестиционного проекта | |
| 5 | Сетевой график (план мероприятий) по реализации инвестиционного проекта (приложить) <*> | |
| 6 | Проектная мощность | |
| 7 | Общий объем инвестиций | |
| 8 | Форма вложений инвестиций в реализацию инвестиционного проекта (например, собственные средства компании, долевое участие, кредит (указать участников, банк) с указанием сумм вложений и степени освоения средств с начала реализации инвестиционного проекта | |
| 9 | Срок реализации инвестиционного проекта (начало реализации, ввод в эксплуатацию или выход на полную мощность) | |
| 10 | Выручка при выходе инвестиционного проекта на полную мощность, млн. руб. <*> | |
| 11 | Количество вновь создаваемых рабочих мест при выходе на полную мощность, количество созданных рабочих мест (план/факт) | |
| 12 | Среднемесячная заработная плата специалистов, рабочих, руб. <*> | |
| 13 | Потребность в инфраструктуре для реализации инвестиционного проекта | |
| 14 | Бюджетная эффективность инвестиционного проекта (ожидаемые налоговые поступления в федеральный, краевой и местный бюджеты) <*> | |
| 15 | Текущий ход реализации инвестиционного проекта | |
| 16 | Проблемы при реализации инвестиционного проекта | |

| | | |
|----|--|--|
| 17 | Контактные данные должностного лица для взаимодействия по вопросам подготовки информации | |
|----|--|--|

<*> в случае отсутствия сетевого графика (плана мероприятий) по реализации инвестиционного проекта необходимо указать срок его разработки и представления

<*> информация, рекомендуемая к предоставлению
